

Installationsanleitung für den MUL Upload Client für Microsoft® Windows®

Version: 2026-Q4

0. Prämissen

Sie sollten eine aktuelle Version von Microsoft Windows 11 einsetzen. Ältere Systeme werden von uns nicht länger offiziell unterstützt.

Zudem benötigen Sie für die Teilnahme einen funktionierenden Internetanschluss.

1. Installation des MUL Upload Clients

Öffnen Sie Ihren Web Browser und laden Sie den MUL Upload Client von folgender Adresse herunter:

<https://infotech.unileoben.ac.at/software>

Doppelklicken Sie die erhaltene .msi Datei in Windows Explorer:

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
 MUL-UploadClient-3.0.1.msi	05.10.2026 11:09	Windows Installer...	56 675 KB

Abb.0: MUL Upload Client Installationsprogramm

Wenn Sie den MUL Upload Client erstmals installieren, können Sie von Windows die untenstehende Warnmeldung erhalten. Klicken Sie im ersten Fenster links auf "Weitere Informationen" und lassen Sie die Installation zu, indem Sie im folgenden, rechts gezeigten Fenster auf "Trotzdem ausführen" klicken:

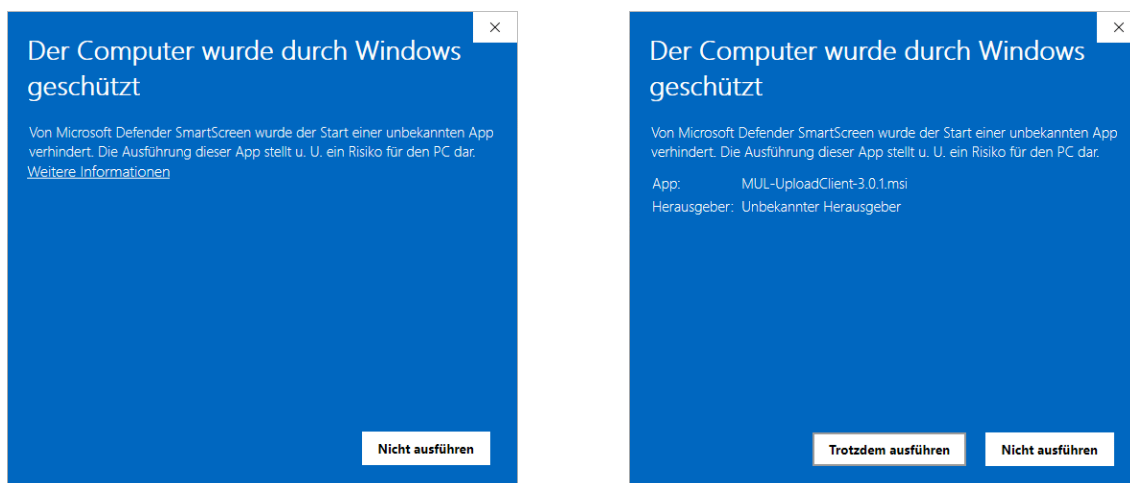


Abb.1: Windows SmartScreen Warnung

Danach erhalten Sie noch Warnung von der Windows Benutzerkontensteuerung. Bestätigen Sie auch hier die Installation, indem Sie auf "Ja" klicken:

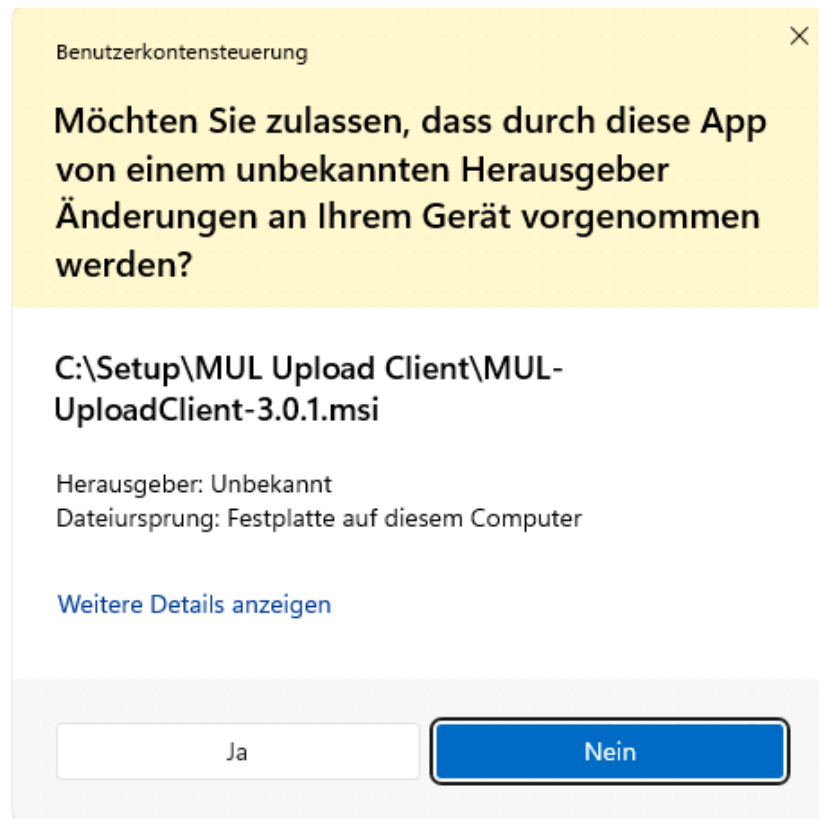


Abb.2: Warnung der Benutzerkontensteuerung

Jetzt werden Sie ein Startsymbol namens "MUL-Upload Client" auf Ihrem Desktop wiederfinden:



Abb.3: MUL Upload Client Icon

2. Starten des MUL Upload Clients

Doppelklicken Sie dieses Icon, um den MUL Upload Client zu starten. Danach können Sie sich mit den Zugangsdaten die Sie von Ihrem Vortragenden erhalten haben anmelden:

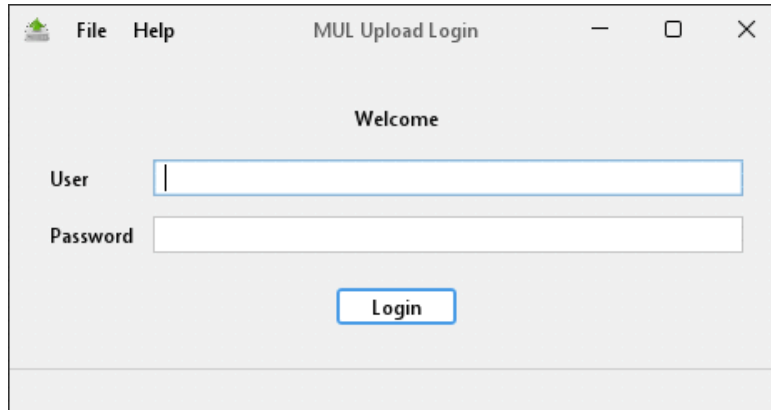


Abb.4: Der gestartete MUL Upload Client

3. Zurücksetzen Ihres Passworts

Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, so können Sie ein neues über das Menü unter "Help → Get new password..." anfordern:

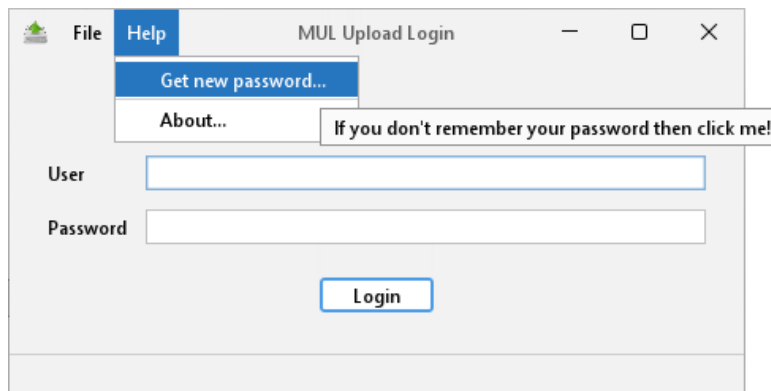
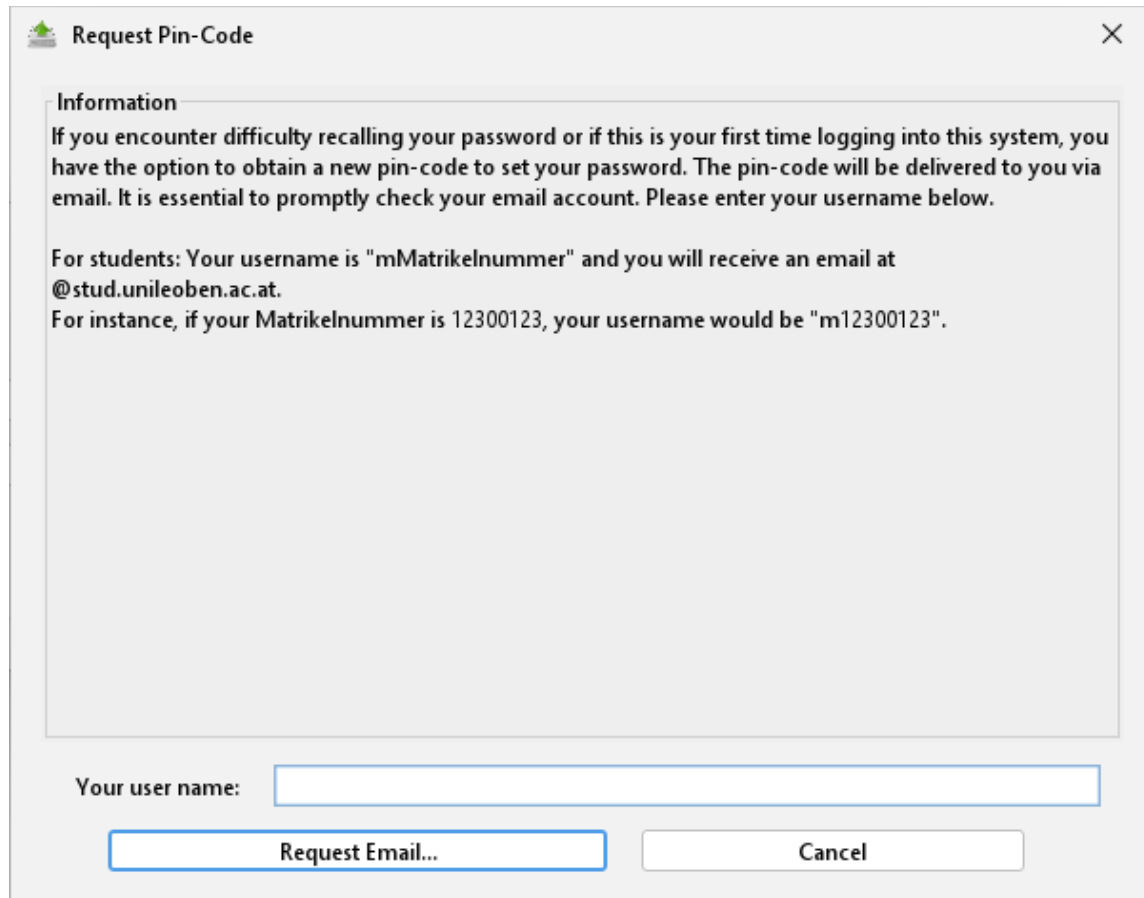


Abb.5: Passwort zurücksetzen

Im folgenden Fenster geben Sie Ihre Matrikelnummer als Benutzernamen ein und klicken auf "Request Email...". Sie erhalten kurz danach einen benötigten PIN-Code per Email an Ihre Studierendenadresse zugestellt:



The dialog box is titled "Request Pin-Code" and contains the following text:

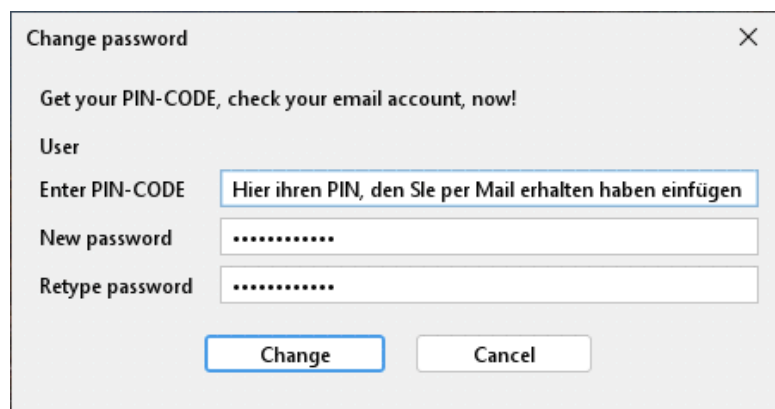
Information
If you encounter difficulty recalling your password or if this is your first time logging into this system, you have the option to obtain a new pin-code to set your password. The pin-code will be delivered to you via email. It is essential to promptly check your email account. Please enter your username below.

For students: Your username is "mMatrikelnummer" and you will receive an email at @stud.unileoben.ac.at.
For instance, if your Matrikelnummer is 12300123, your username would be "m12300123".

Below the text is a text input field labeled "Your user name:". At the bottom are two buttons: "Request Email..." and "Cancel".

Abb.6: PIN-Code via Email anfordern

Geben Sie Ihren PIN-Code und Ihr gewünschtes Passwort ein und klicken Sie auf "Change":



The dialog box is titled "Change password" and contains the following text:

Get your PIN-CODE, check your email account, now!

User

Enter PIN-CODE: Hier ihren PIN, den Sie per Mail erhalten haben einfügen

New password:

Retype password:

At the bottom are two buttons: "Change" and "Cancel".

Abb.7: Passwort zurücksetzen

Nun können Sie sich mit Ihrem neu gewählten Passwort anmelden.